

RAPPORT 2019 D'ACTIVITÉ



Société
de Réalisation
Immobilière et
d'Aménagement
de l'Université
de Bordeaux





ÉDITO

Les deux dernières grandes tranches de l'opération Campus Bordeaux sont entrées en phase opérationnelle au cours de cette année 2019. En effet, les travaux du marché public global de performance (MPGP) du secteur Biologie Santé ont démarré à l'été et les études du MGP du secteur Sciences Humaines et Sociales ont pu démarrer après notification du marché en septembre 2019.

D'autres chantiers se sont poursuivis en 2019 : notamment les travaux sur les bâtiments A11 à Talence et H à Pessac dont la livraison est prévue en 2020 ; ceux du bâtiment A29 et du bâtiment soute se sont achevés.

En ce qui concerne les aménagements des espaces publics, les chantiers de la liaison Carreire Est-Ouest à Bordeaux et du secteur Bordes à Pessac ont été réceptionnés, tandis que les études ont pu démarrer sur l'aménagement de la liaison Carreire Nord-Sud.

La SRIA achève la conduite des études des derniers projets (dont le bâtiment Marne à Bordeaux) financés par l'Opération Campus, désormais entrée dans sa phase finale de réalisation qui s'achèvera en 2023.

La société a également développé son activité en dehors de l'Opération Campus. Les études de la CLEFF pour le compte de l'Université Bordeaux Montaigne ont été achevées, et les études de programmation du nouveau projet de Pôle Océanographique Aquitain ont été conduites pour le compte de l'université de Bordeaux. Enfin, la SRIA agit en tant qu'assistant à maîtrise d'ouvrage pour l'université de Limoges concernant la mise en œuvre de son Schéma Directeur Immobilier et Aménagement, ce qui conforte l'intérêt de la société comme outil d'assistance aux établissements d'enseignement supérieur.

Nicolas Flament
Président de la SRIA

SOMMAIRE

● CREATION DE LA SRIA

Le Plan Campus	P 6
L'Opération Campus Bordeaux	P 7
Evolutions et perspectives	P 9

● ORGANISATION, GOUVERNANCE ET MOYENS

Forme juridique et objet	P 10
Comité stratégique	P 11
Organisation interne	P 12
Ressources et chiffres clés	P 14
Démarche qualité	P 16

REALISATIONS

● Opération Campus

Première tranche : Secteur sciences et technologies – CRM	P 18
Parachèvement première tranche	P 20
Odontologie	P 21
Bâtiments A11 et A8	P 22
Bâtiment H	P 24
Bâtiment A29	P 26
Construction d'une Soute	P 27
Aménagements	P 28
➤ Entrée Béthanie	
➤ François Bordes	
➤ Liaison douce Carreire Est-Ouest	
➤ Liaison douce Carreire Nord-Sud	
Tranche 2 Secteur Sciences humaines et sociales	P 32
Tranche 3 Secteur Biologie et Santé	P 34
Bâtiment Marne	P 36

● Autres opérations

Pôle Océanographique d'Aquitaine	P 37
Mise en place d'une signalétique extérieure sur les Campus	P 38
CLEFF (DEFLE)	P 40
Assistance à maîtrise d'ouvrage - Université de Limoges	P 41
Perspectives	P 41

● CARNET DE CHANTIER

P 42

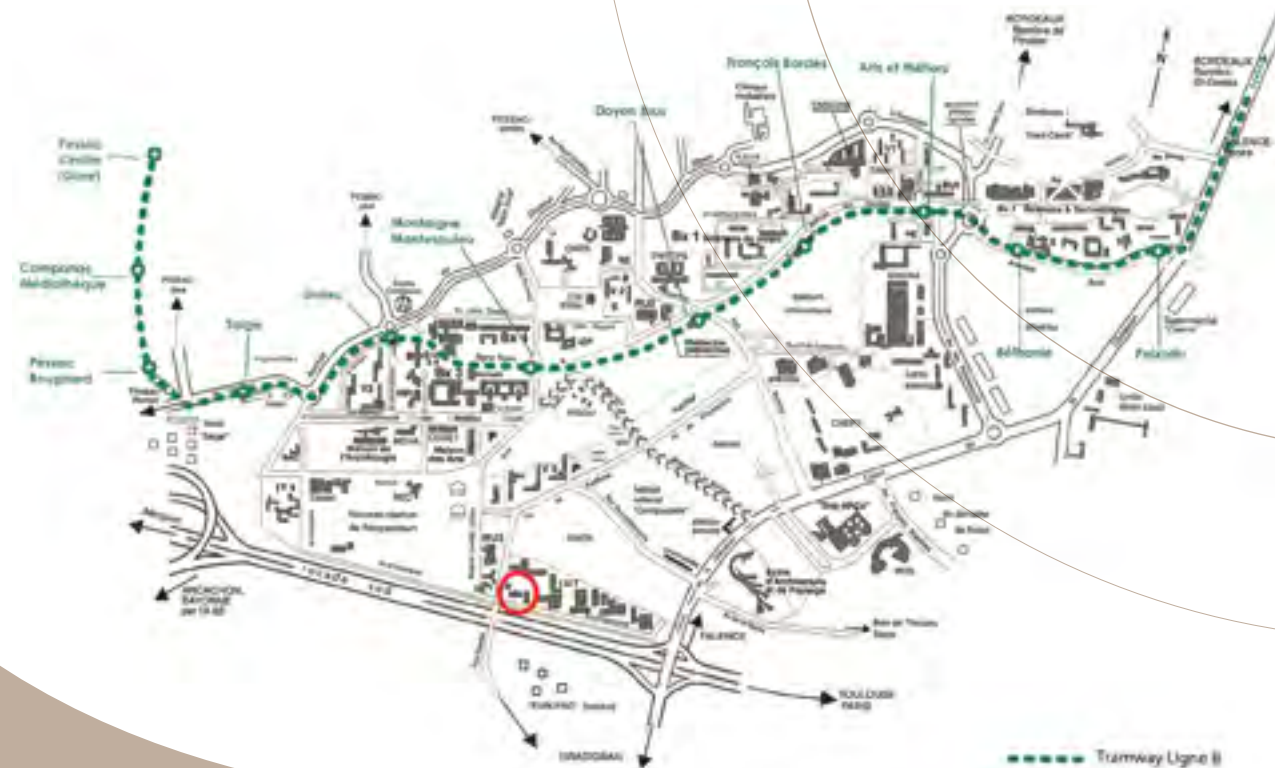


OPÉRATION CAMPUS BORDEAUX

Dix sites, sélectionnés par un jury international, se sont vus attribuer une part d'une dotation non consommable de 5 milliards d'euros, dont les revenus de placement - de l'ordre de 200 millions annuels - sont utilisés pour financer la réalisation de leurs projets immobiliers. Ces sites campus se situent dans les secteurs géographiques de Bordeaux, Grenoble, Lyon, Aix-en-Provence et Marseille, Montpellier, Nice, Strasbourg, Toulouse et d'Ile-de-France.

La Communauté Urbaine de Bordeaux, devenue Bordeaux Métropole, a également souhaité s'associer au projet, dans le cadre de ses compétences. Son intervention se concentrera en priorité sur les aménagements et les opérations dites de « vie de campus ».

(Caisse des Dépôts et Consignations)
Investisseur et prêteur.



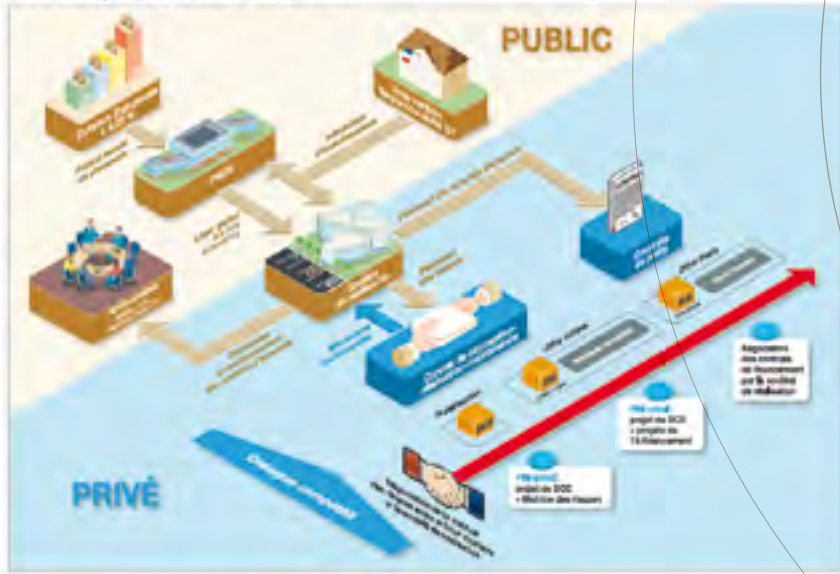
OPÉRATION CAMPUS BORDEAUX

CRÉATION DE LA SOCIÉTÉ

*dans le cadre
de l'Opération Campus*

Le contrat de partenariat public-privé régi par l'ordonnance du 17 juin 2004 modifiée avait vocation d'être l'instrument privilégié de la mise en œuvre de l'Opération Campus. Il s'adapte au système de dotation assortie d'un revenu annuel régulier. Il permet de prendre en charge la construction et la rénovation d'immeubles ainsi que leur maintenance. Il procure aux universités progressivement autonomes une visibilité budgétaire de long terme et leur permet de se concentrer sur leur cœur de métier.

La structuration juridique et financière du montage innovant.



Le site de Bordeaux a opté pour un montage alternatif. Ce montage repose sur l'attribution d'une autorisation d'occupation temporaire du domaine public assortie d'une convention de location non détachable (AOT/CL) à une filiale de l'établissement porteur de projet. Ce montage a été conçu pour présenter des caractéristiques globalement équivalentes au contrat de partenariat défini par l'ordonnance de 2004 modifiée tout en conservant la maîtrise d'ouvrage au sein de la sphère publique.

Sa mise en place repose sur un montage innovant, via une Société par Actions Simplifiée, dont les membres fondateurs sont des organismes publics, initialement au nombre de trois : l'Université de Bordeaux majoritaire, la Caisse des Dépôts et Consignations et le Conseil Régional Nouvelle-Aquitaine (CR).

Ce montage a amené à la création de la SRIA, société de réalisation à capital intégralement public, en relation « in house » (ou de quasi régie) avec ses actionnaires. La société a donc été créée le 8 avril 2010, sous forme de SAS, dans un premier temps par l'université de Bordeaux et la CDC, qui ont été rejointes par le CR, à la suite de la publication, le 25 juin 2011, du décret en Conseil d'Etat l'autorisant à participer à son capital, pour assurer la maîtrise d'ouvrage de la plus grande partie des travaux d'intervention sur le patrimoine immobilier décrit dans le projet « Opération Campus ».

La SRIA a été créée pour l'élaboration des programmes fonctionnels, pour le portage des actifs immobiliers, de la fonction de maîtrise d'ouvrage, et du financement. Cette société transfère les obligations de conception, de réalisation et de maintenance à un ensemble d'opérateurs privés.

Le schéma ci-dessus résume la structuration du montage, telle qu'imaginée au démarrage de l'opération.

ÉVOLUTIONS ET PERSPECTIVES

Évolution de l'actionnariat de la SRIA

Le pilotage de l'Opération Campus Bordeaux a été transféré de l'ex-PRES à la nouvelle Université de Bordeaux fusionnée en 2014. C'est donc l'Université de Bordeaux qui est l'actionnaire majoritaire de la société et qui pilote le projet avec les services de l'Etat, les financeurs et les partenaires locaux.

En 2014, l'université Bordeaux Montaigne qui n'a pas participé à la fusion des établissements universitaires Bordelais, mais dont le patrimoine est concerné par l'Opération Campus, est entrée au capital de la société.

L'entrée au capital de Bordeaux Métropole a été actée par l'assemblée générale de la société le 17 juillet 2017 et a été validée par le Conseil d'Etat en janvier 2019. Elle est intervenue début 2020.

Champ d'intervention

Compte-tenu des compétences réunies au sein de la structure, ses actionnaires ont souhaité pouvoir l'utiliser, le cas échéant, au-delà du strict périmètre de l'Opération Campus pour réaliser des missions (mandat de maîtrise d'ouvrage, conduite d'opération, assistance à maîtrise d'ouvrage) en lien avec l'enseignement supérieur et la recherche. Les statuts ont été modifiés dans ce sens et la SRIA a pu conventionner avec l'Université de Bordeaux ou le Conseil Régional afin de conduire des projets non prévus dans l'Opération Campus.

Par ailleurs, l'évolution des statuts prévoit la possibilité pour la SRIA d'intervenir pour d'autres universités non actionnaires. Elle a concrétisé cette possibilité en 2018 avec l'université de Limoges et se tient prête à poursuivre ce développement.

FORME JURIDIQUE ET OBJET

ORGANISATION GOUVERNANCE MOYENS

*De manière
générale, la Société
réalise l'essentiel
de ses activités
pour le compte de
ses Associés,
lesquels ont tous
nécessairement la
qualité de pouvoir
adjudicateur.*

La SRIA est une société par action simplifiée au capital de 2 538 934 euros, régie par des statuts.

La Société a pour objet, en France, de :

- Rénover dans le cadre de l'opération Campus, les bâtiments de l'Université de Bordeaux et de l'Université Bordeaux Montaigne (les « Actifs Immobiliers ») et à cette fin, réaliser toutes consultations, opérations de construction, démolition, aménagement, maintenance et entretien sur ces Actifs Immobiliers, puis les remettre à disposition de l'Université de Bordeaux et de l'Université Bordeaux Montaigne ;
- Dans le cadre de cet objet, bénéficier de droits réels sur les Actifs Immobiliers octroyés par l'Université de Bordeaux et l'Université Bordeaux Montaigne, notamment sous forme d'une ou plusieurs autorisations d'occupation temporaire du domaine public (la ou les « AOT ») associées à des conventions de location non détachables (la ou les « CL ») de longue durée des ouvrages construits ou rénovés sur les Actifs Immobiliers objets de l'AOT ;
- À cette fin mener toutes les études et négocier et conclure tous contrats, accords, engagements ou conventions en vue de la rénovation, la maintenance, l'entretien et la gestion des Actifs Immobiliers et de leur financement ;
- Mener toute prestations de services telles que prévues par la loi 85 - 704 du 12 juillet 1985 relative à la maîtrise d'ouvrage publique brogée par l'ordonnance n°2018-1074 du 26 novembre 2018 (mandat, conduite d'opération, assistance à maîtrise d'ouvrage), pour le compte d'un ou plusieurs de ses Associés, sur des opérations de construction, de réhabilitation immobilière ou d'aménagement en lien avec l'enseignement supérieur et à la recherche, même si elles n'entrent pas dans le cadre de l'opération Campus ;
- Mener, pour moins de 20 % de son activité totale, toutes prestations de services telles que prévues par la loi 85 - 704 du 12 juillet 1985 relative à la maîtrise d'ouvrage publique abrogée par l'ordonnance n°2018-1074 du 26 novembre 2018 (mandat, conduite d'opération, assistance à maîtrise d'ouvrage), pour le compte d'établissements publics à caractère scientifique, culturel et professionnel (EPCSCP) autres que ses actionnaires, sur des opérations de construction, de réhabilitation immobilière ou d'aménagement en lien avec les missions confiées aux EPCSCP par le code de l'éducation, même si elles n'entrent pas dans le cadre de l'opération Campus ;
- Et plus généralement exercer toutes activités annexes pouvant se rattacher directement ou indirectement à l'objet social ou susceptibles d'en faciliter l'extension ou le développement.

COMITÉ STRATÉGIQUE

Le Comité Stratégique a pour fonction d'exercer le contrôle permanent de la gestion de la Société par le Président et d'autoriser préalablement le Président à adopter certaines décisions significatives.

Le Comité Stratégique est composé de 10 (dix) membres (personnes physiques), nommés pour une durée de quatre années, dont 4 (quatre) sont nommés par l'Université de Bordeaux, 2 (deux) par la Région Nouvelle-Aquitaine, 2 (deux) par la Caisse des Dépôts et Consignations, 1 (un) par l'Université Bordeaux Montaigne et 1 (un) par Bordeaux Métropole.

Le comité stratégique est notamment sollicité sur :

- Arrêté et révision du Plan d'Affaires ;
- Validation du Budget annuel ;
- Recours à l'emprunt bancaire ;
- Nomination ou révocation du Président ;
- Cession à un tiers de tout actif de la Société non prévue au Budget Annuel Prévisionnel ; Cession ou transfert de tout ou partie du fonds de commerce de la Société ;
- Création de filiale, acquisition de droits sociaux dans une autre société ;
- Arrêté du résultat de l'exercice social, distribution de dividendes, acomptes sur dividendes réserves, primes d'émission, ou toute autre distribution aux Associés de la Société ;
- Toute proposition de modification du capital social de la Société ou des droits pécuniaires attachés aux actions, toute émission de valeurs mobilières donnant accès, immédiatement ou à terme au capital social de la Société ;
- Toute proposition de modification de l'objet social de la Société ;
- Au-delà du seuil de délégation du président, et en dehors des dépenses prévues au budget annuel :
 - Signature ou modification des contrats ;
 - Conclusion, modification ou renouvellement de toutes conventions auxquelles la Société est partie ;
 - Financement ou refinancement de la Société ;
 - Décisions ou engagements non budgétés ;
 - Octroi de toute caution, aval et garantie et, plus généralement, de toute sûreté par la Société ;
 - Engagement de toute procédure contentieuse en demande ;
 - Acquisition de tout actif ou titre.

TABLEAU DE L'ÉVOLUTION DE L'ACTIVITÉ DU COS

Le comité stratégique se réunit très régulièrement et prend ses décisions sur la base des éléments présentés par le président de la SRIA dans les notes techniques envoyées préalablement.



NOMBRE DE COS				
2010	2011	2012	2013	2014
16	16	15	9	6
2015	2016	2017	2018	2019
4	5	6	4	6

NOMBRE DE NOTES D'AIDE À LA DÉCISION				
2010	2011	2012	2013	2014
-	-	-	41	54
2015	2016	2017	2018	2019
16	12	23	15	10

NOMBRE DE CONVENTIONS / AVENANTS				
2010	2011	2012	2013	2014
-	-	4	3	4
2015	2016	2017	2018	2019
10	6	5	5	10

ORGANISATION
GOUVERNANCE
MOYENS

ORGANISATION INTERNE

PRÉSIDENT Nicolas Flament		
ATTACHÉE DE DIRECTION Sophie Debruyne		
DIRECTRICE DE PROJET Brigitte Montpezat	CHARGES D'OPÉRATION Vincent Buchet Maxime Courtot Hélène Desbieys Frédéric Lahet Julia Le Bourhis Florian Martins Frédéric Servant	RESPONSABLES MAINTENANCE Daniel Damplos Maxime Courtot
DIRECTEUR FINANCIER Jean-Philippe MOLL HEGER	RESPONSABLE ADMINISTRATIF ET FINANCIER Thomas ARNAUD	RESPONSABLE QUALITÉ ET MARCHÉS Alexandra GUIJARRO

» Le président

Le président assure de fait la direction globale et exécutive des projets confiés à la société, dans une logique de mission. Sous son autorité, la direction technique et la direction financière ont la charge de la gestion et du pilotage des opérations. Une attachée de direction est directement rattachée au président de la SRIA. Le président veille à la réalisation des projets conformément aux orientations stratégiques des actionnaires, et dans le respect des programmes et des budgets définis. Il participe à la réflexion, conduite par l'université et ses partenaires, sur les évolutions du projet, sur la planification spatiale et temporelle des différentes tranches de l'Opération Campus.

» La Direction de la maîtrise d'ouvrage

Elle assure la gestion de l'ensemble des tâches administratives et techniques relatives à la passation et à l'exécution des marchés de prestations intellectuelles et de travaux. L'équipe technique est organisée suivant une logique de projet, dont les missions sont déterminées en fonction des objectifs de programme, coûts et délais. Elle s'appuie sur la direction financière, en charge également du suivi budgétaire et comptable. La direction technique est composée d'une équipe de maîtrise d'ouvrage pluridisciplinaire formée aux spécificités de la rénovation, réhabilitation et construction de bâtiments d'enseignement et de recherche. La direction dispose également des compétences nécessaires pour suivre des opérations d'aménagement. Un responsable Maintenance pilote les contrats en phase exploitation et participe à la conception des projets pour s'assurer de la pérennité des ouvrages et de la prise en compte du coût global. L'équipe dispose ainsi des compétences et de l'expérience accumulée sur de nombreux projets majeurs (rénovation du campus de Jussieu, opérations menées pour le compte de la Région Nouvelle-Aquitaine ou pour l'Université de Bordeaux, exploitation-maintenance de tous types d'ouvrages...).

» La Direction administrative et financière

Elle assure le pilotage de la programmation budgétaire, le suivi de l'exécution financière. Elle tient la comptabilité générale et analytique et gère les tableaux de bord indispensables au suivi de la société, en relation avec l'expert-comptable. Elle entretient la relation avec les banques (négociation des emprunts et des placements). Elle assure le contrôle budgétaire, le contrôle de gestion, la trésorerie. Elle pilote également les questions relatives aux ressources humaines ainsi que la paye de l'ensemble du personnel. Elle assure le contrôle qualité des marchés publics passés par la société.



ORGANISATION
GOUVERNANCE
MOYENS

RESSOURCES ET CHIFFRES CLÉS

BUDGET 2019 EXÉCUTÉ

Charges Investissement

MPGP BIOLOGIE SANTÉ	7 792 K€ HT
MPGP SHS	4 723 K€ HT
A 11	5 603 K€ HT
BÂTIMENT H	5 704 K€ HT
CARREIRE EST-OUEST	1 621 K€ HT
F. BORDES	1 030 K€ HT
POA	989 K€ HT
A 29	761 K€ HT
MARNE	401 K€ HT
CVC	357 K€ HT
ODONTOLOGIE	310 K€ HT
DEFLE	161 K€ HT
SOUTE	156 K€ HT
BÉTHANIE	117 K€ HT
AUTRES	128 K€ HT

Charges Fonctionnement

ACHATS ET SERVICES	
EXTÉRIEURS	297 K€ HT
PERSONNEL	1 032 K€ HT

Charges Exploitation

MAINTENANCE / GER	677 K€ HT
--------------------------	-----------

Effectif



Catégorie d'âge



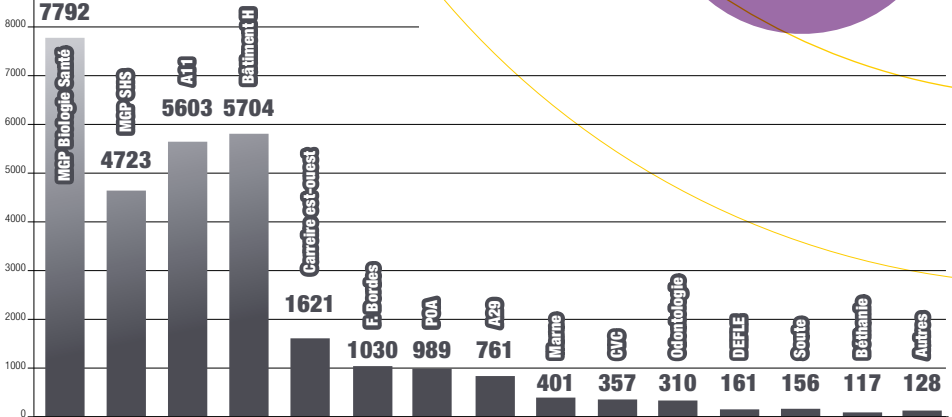
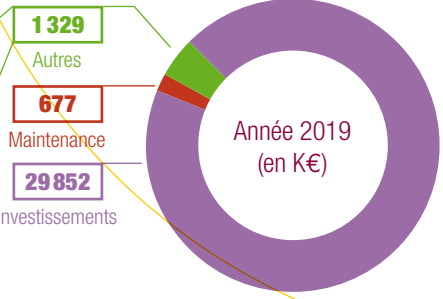
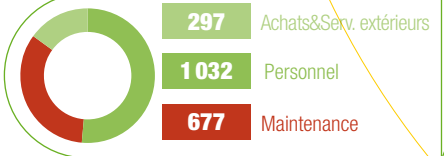
Ressources financières

Le financement de la société est principalement assuré par :

- Les intérêts générés par la dotation non consommable de 475 M€ de l'Etat pendant 25 ans, reversés sous forme de loyers par l'université de Bordeaux. Ces loyers intègrent les coûts de financement et de maintenance. Ils permettent à la SRIA de rembourser la dette souscrite, d'acquitter les intérêts correspondants, de rémunérer les fonds propres et de faire face aux coûts de maintenance, d'entretien, d'exploitation et aux frais de structure ;
- Les subventions versées par l'Etat, l'Université et les collectivités locales ;
- Les rémunérations des missions d'ingénierie menées pour le compte de ces actionnaires (maîtrise d'ouvrage déléguée, assistance à maître d'ouvrage, ...).

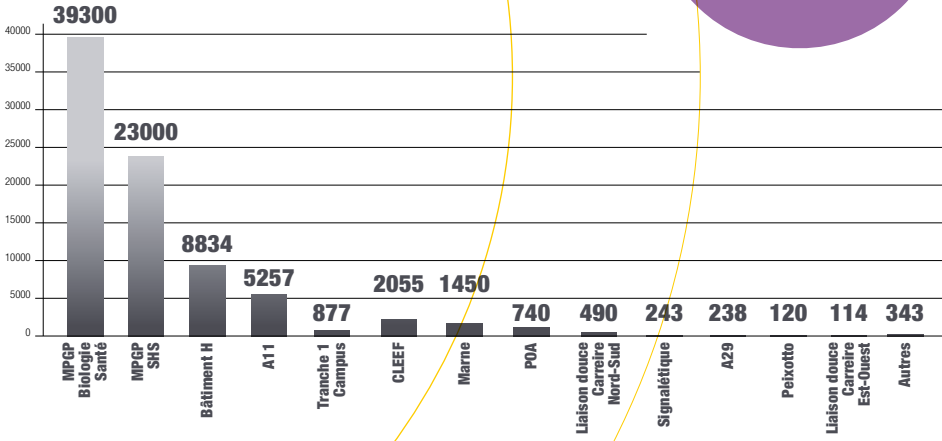
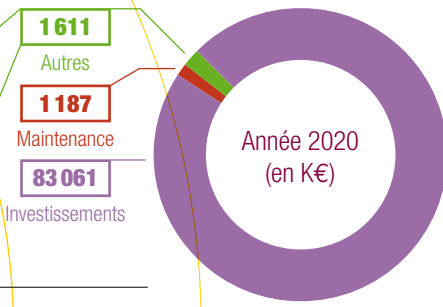
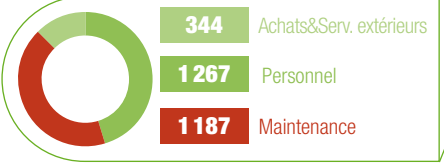
Budget 2019 exécuté

Charges d'investissement 2019 en K€

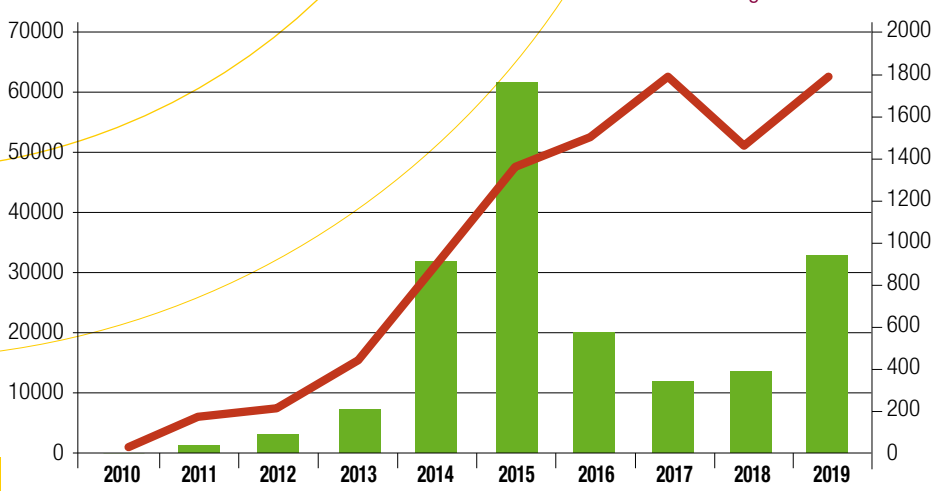


Budget 2020 voté

Charges d'investissement 2020 en K€



Historique des paiements SRIA période 2010/2019



BUDGET 2020 VOTÉ

Charges Investissement

MPGP BIOLOGIE SANTÉ	39 300 K€ HT
MPGP SHS	23 000 K€ HT
BÂTIMENT H	8 834 K€ HT
A 11	5 257 K€ HT
TRANCHE 1 CAMPUS	877 K€ HT
CLEEF	2 055 K€ HT
MARNE	1 450 K€ HT
POA	740 K€ HT
LIAISON DOUCE CARREIRE NORD-SUD	490 K€ HT
SIGNALÉTIQUE	243 K€ HT
A 29	238 K€ HT
PEIXOTTO	120 K€ HT
LIAISON DOUCE CARREIRE EST-OUEST	114 K€ HT
AUTRES	343 K€ HT

Charges Fonctionnement

ACHATS ET SERVICES	
EXTÉRIEURS	344 K€ HT
PERSONNEL	1 267 K€ HT

Charges Exploitation

MAINTENANCE / GER	1 187 K€ HT
--------------------------	-------------

ORGANISATION
GOUVERNANCE
MOYENS

DÉMARCHE — QUALITÉ

» Un outil de gestion financière de projet

Dès 2012, il est apparu indispensable que la société se dote d'un outil permettant le suivi fin, opérationnel et financier, de toutes les opérations engagées. La solution retenue (logiciel GESPROJET) a été mise en place début 2013. Cet outil permet :

- La synthèse des opérations : administrative, technique, financière et événementielle de chaque opération.
- La gestion budgétaire : gestion d'un budget de recettes et archivage d'une photographie du budget à tout moment de la vie d'un projet.
- L'édition des états standards en fonction du réalisé ou des prévisions arrêtés à la date voulue.
- La gestion des factures : création de factures en les imputant sur un engagement au choix.
- Trois validations intermédiaires permettent la validation finale de la situation puis sa liquidation.
- La gestion des engagements de dépenses.
- La gestion des recettes.
- La gestion documentaire : en rattachant des documents à n'importe quelle fiche, projet, facture, engagement.
- La gestion du temps passé.
- La gestion des partenaires.
- La gestion d'un planning par projet.

La SRIA utilise depuis deux ans l'outil EDIFLEX pour la gestion dématérialisée de la facturation des marchés de travaux et de prestations intellectuelles d'une durée supérieure à 12 mois. Le service Ediflex est notamment utilisé pour la gestion financière des opérations en MPGP.

L'objectif du service est de gagner du temps sur le circuit de vérification des documents afin de respecter les délais de paiement et de sécuriser le calcul des montants financiers par le respect des conditions financières des marchés et des règles en vigueur dans les marchés publics.

Il permet également de faciliter les échanges entre les différents intervenants, qui ont accès via un navigateur Internet au suivi des avancements des prestations, et du paiement des acomptes.

» Procédures de commande publique

Pour la réalisation des projets, la société est soumise au nouveau code de la commande publique, qu'elle assure la maîtrise d'ouvrage ou qu'elle agisse pour le compte de l'Université de Bordeaux, Bordeaux Montaigne ou de la Région.

Afin d'encadrer la passation des différents marchés nécessaires à la réalisation de son objet et à son fonctionnement propre, la SRIA a mis en place un mode opératoire pour ses consultations qui suit les évolutions réglementaires, notamment en matière de seuil.

En 2019, la SRIA a passé 74 contrats majoritairement dans le cadre d'une procédure adaptée.

La SRIA a poursuivi en 2019, l'utilisation de la plateforme achatpublic.com qui répond aux obligations de dématérialisation lors de la passation des marchés publics.

La plateforme est utilisée également pour la consultation des marchés inférieurs au nouveau seuil de 40 K€ afin d'en assurer un suivi dématérialisé, notamment pour les échanges avec les entreprises pour la négociation.

La SRIA est à jour de ses obligations pour le recensement économique des achats publics.

» Les pièces de marchés

Les pièces de marché produites par la SRIA suivent l'évolution de la réglementation, et bénéficient de mises à jour régulières pour tenir compte du retour d'expérience sur les opérations réalisées.

» Des assistances juridiques et financières externalisées

Afin d'être accompagnée sur ces sujets, la SRIA s'est attachée les services, d'une part, de cabinets d'avocats et, d'autre part, d'une société d'ingénierie. Cela permet à la société de faire appel ponctuellement et rapidement à des expertises spécifiques en cas de besoin.

L'assistance juridique est assurée par les cabinets GUIMET pour les droits public et privé et par le cabinet SARTORIO pour le droit de l'urbanisme, aménagement, environnement, domanialité, acquisition. Les prestations sont réalisées dans le cadre d'un marché à bon de commande conclu en 2017 et ayant validité jusqu'en 2020 inclus.

Pour ce qui concerne l'ingénierie financière (modélisation, recours à l'emprunt, montages complexes), c'est la société Financeconsult qui assiste la SRIA.

La SRIA est également abonnée au service de la société SVP pouvant apporter des expertises et répondre à des questions spécifiques dans de nombreux domaines tels que commande publique, la finance, la gestion, la fiscalité, les collectivités locales, les normes et réglementations de la construction, la santé ou sécurité, et l'urbanisme.

» Un Système de Management Responsable Général

La SRIA s'est engagée dès 2016 dans l'élaboration d'un Système de Management Responsable Général, avec l'assistance du Bureau d'études Arcalia, groupe Bureau Veritas. Ce système regroupe les méthodes et les moyens mis en place par la SRIA pour le pilotage de l'ensemble des opérations dont elle a la charge, avec pour objectifs la maîtrise de la qualité, des coûts, des délais et le pilotage des risques.

Par ailleurs, pour une opération de construction-rénovation ou d'aménagement durable qui vise à répondre **aux 4 engagements, issus du référentiel HQE Bâtiment Durable ci-après** le SMR Général de la SRIA répond au dernier des engagement :

Respect de l'environnement
Qualité de vie
Performance économique
Management responsable.

Il est au service des acteurs du projet pour atteindre de façon maîtrisée les objectifs de performance Développement Durable visés par la maîtrise d'ouvrage à travers les 3 premiers engagements.

Pour organiser la conduite des opérations en maîtrisant l'ensemble des processus concourant à toutes les phases : **prise de contact et conventionnement, programmation, conception, réalisation, mise en service et parfait achèvement et exploitation-maintenance.**

Il s'articule autour de cinq grands axes :

- ☒ Le périmètre d'application du SMG
- ☒ L'engagement de la maîtrise d'ouvrage
- ☒ La mise en œuvre et le fonctionnement du SMR à travers la cartographie des processus
- ☒ Le pilotage de l'opération
- ☒ La capitalisation au service des opérations futures.

1^{ÈRE} TRANCHE

SECTEUR SCIENCES ET TECHNOLOGIES

RÉALISATIONS

Opération Campus

LES DATES CLÉS

- DÉCEMBRE 2010**
Lancement du dialogue compétitif
- 12 NOVEMBRE 2012**
Signature du contrat CRM
- JANVIER 2013**
Dépôt des permis de construire
- MAI 2013**
Remise APD
- JUILLET 2013**
Obtention des permis de construire
- OCTOBRE 2013**
Remise PRO
- JANVIER 2014**
Démarrage des travaux
- MARS 2016**
Livraison finale
- 2016 - 2042**
Maintenance, exploitation, gros entretien



LE PROGRAMME

» Volet travaux

Le projet porte sur environ 87 000 m² SHON. Son périmètre est composé :

- De 16 bâtiments (A1, A2, A4, A9, A10, A12, A21, A22, B2, B4, B5, B6, B7, B8, B16, B18) ;
- Des coursives rattachées aux bâtiments ;

Les travaux se déclinent en trois types d'interventions :

- Requalification en milieu occupé (amélioration confort thermique, mise aux normes accessibilité et sécurité incendie) ;
- Restructuration complète après transfert ;
- Démolition-reconstruction après transfert.

» Volet maintenance

L'objectif global est de conserver, à long terme, la conformité fonctionnelle, la pérennité des installations et la valeur patrimoniale des bâtiments concernés. Le programme de maintenance et de gros entretien renouvellement concerne essentiellement le clos-couvert et les installations de chauffage/climatisation/ventilation.

» Volet développement durable

- Objectifs de consommations de chauffage assorti d'un système d'intéressement ou de pénalités ;
- Certification HQE sur tous les bâtiments et certification BREEAM sur un bâtiment ;
- 61 347 heures d'insertion (contre 45 000 prévues au contrat) ;
- Clause de recours aux PME pour 50% des travaux.

» Les chiffres clés du projet

- Études, travaux, actualisations : **107 M€ HT**
- Maintenance sur 27 ans : **12,5 M€ HT**
- GER sur 27 ans à **12,5 M€ HT**
- Assistants maître d'ouvrage et Diagnostics : **5,6 M€ HT**
- Assurances : **1,2 M€ HT**
- Emprunt bancaire : **35 M€ HT**
- Nombre de permis de construire et de permis modificatifs déposés : **20**
- Nombre de commissions de sécurité : **19**

» Le chantier

La conduite du projet a été menée en partenariat étroit avec la gouvernance et les services de l'université avec, en particulier la mise en place de conventions, d'instances, de procédures. L'université a ainsi consacré des moyens importants au sein de ses équipes pour accompagner la mise en œuvre de l'opération.

La difficulté principale du projet était la réalisation de travaux en milieu occupé (bâtiments d'enseignement et de recherche), les rénovations ou restructurations réalisées étant lourdes.

L'organisation des interventions a nécessité une organisation et une planification complexe pour assurer la sécurité du personnel de l'université et des ouvriers intervenant sur le chantier.

Certains travaux dangereux ou provoquant des nuisances importantes ont dû être réalisés de nuit.

» La phase exploitation

Depuis la livraison des ouvrages au printemps 2016, la SRIA pilote l'exécution par le groupement des prestations de maintenance et d'exploitation. Une équipe de 5 personnes du prestataire BYES est présente sur le site pour assurer le bon fonctionnement des ouvrages.



LES PRESTATAIRES

BOUYGUES BATIMENT
CENTRE SUD OUEST
BOUYGUES ENERGIES SERVICES



PARACHÈVEMENT PREMIÈRE TRANCHE

Les aléas de la première tranche de l'Opération Campus de Bordeaux n'ayant pas été utilisés en totalité pour la réalisation du projet, ils ont été réaffectés au parachèvement de cette opération. Il s'est agi en effet de parfaire l'achèvement du contrat de conception-réalisation-maintenance ainsi que de réaliser des travaux complémentaires correspondant à des besoins s'étant fait jour durant l'opération, prestations complémentaires dûment validés par la mission Opération Campus et ayant fait l'objet d'arbitrages par le Comité Technique, pour un budget total de 2,4M €.

Ces opérations ont été pilotées par la SRIA et leur réalisation s'est faite via marché à bon de commande et commandes directes pour les prestations de moindre montant.

Pour l'année 2019 elles ont concerné :

- La modification des installations de ventilation et extractions spécifiques des laboratoires du bâtiment B18N;
- Les études d'amélioration des installations de production de froid des laboratoires du bâtiment A4N.



ODONTOLOGIE

L'enseignement supérieur en santé est localisé à Bordeaux principalement sur le site dit de Carreire, à proximité du groupe hospitalier Pellegrin du CHU, depuis la fin des années 70. Quelques sites existent encore au centre de Bordeaux; ils sont petit à petit transférés sur celui de Carreire. Dans les années 80 et 90, l'enseignement de pharmacie y a ainsi été transféré. S'agissant des disciplines de santé, seule l'UFR d'odontologie se trouve encore sur le site de la Victoire.

L'opération campus visait la poursuite du regroupement des disciplines de santé sur le site de Carreire. Ce rapprochement géographique favorise les synergies au niveau pédagogique entre les disciplines de santé (médecine, pharmacie, maïeutique,...) et entre laboratoires de recherche. Il permet également la mutualisation des locaux à l'échelle du site. Par ailleurs, le rapprochement avec l'unité médicale du pôle d'odontologie de Pellegrin facilite l'organisation pour les étudiants, les enseignants et le personnel d'encadrement des étudiants.

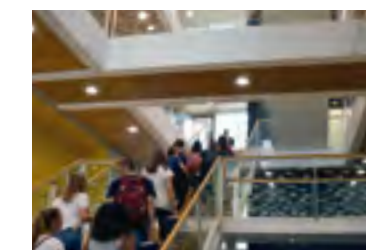
Ce regroupement a nécessité la construction d'un nouveau bâtiment sur le site de Carreire, pour accueillir l'UFR d'odontologie. Ce nouveau bâtiment permet de mieux répondre aux besoins de l'UFR, en termes de répartition des surfaces entre fonctions et de capacité d'accueil des étudiants.

Suite au concours d'architecture lancé par la SRIA, le maître d'oeuvre du projet a été sélectionné le 2 Juin 2015 et son marché notifié le 17 Juillet 2015. Les études se sont déroulées jusqu'en mars 2016. Les travaux ont démarré en juin 2016 et se sont achevés en mai 2018. L'année 2019 a permis de lever les dernières réserves et d'assurer le suivi des garanties



LE PROGRAMME

Bâtiment d'une surface de plancher de 3000 m². Locaux pour étudiants, recherche adossée à l'enseignement. Formation initiale et continue en odontologie : 2 amphithéâtres, salles de TP et salles d'enseignement banalisées et locaux administratifs associés.



LE CALENDRIER

- JUIN 2015**
Concours
- JUILLET 2015**
Obtention du permis de construire
- 15 AVRIL 2016**
Remise RPO
- JUIN 2016**
Démarrage des travaux
- AVRIL 2018**
Livraison finale

LE BUDGET

Budget TDC hors équipements :
12,6 M€

LES PRESTATAIRES

AMO PROGRAMMATION
ZA'MOREL ET FREELANCE

ARCHITECTE
DENIS DEBAIG

BUREAU D'ÉTUDES
CETAB

COORDONNATEUR SPS
FORSECO

CONTRÔLEUR TECHNIQUE
DEKRA

ENTREPRISES
GCC, SOPREMA, GF3M, SMAC, ARTBOIS, MAINVIELLE, PLAFONDECOR, MINER, HERVE THERMIQUE, PASTORINO, NSA, CMR

OPC
CRX OUEST

BÂTIMENTS A11 ET A8



RÉALISATIONS

Opération Campus

LE CALENDRIER

JUIN 2016

Désignation MOE

SEPTEMBRE 2017

Finalisation des études

AVRIL 2018

Finalisation appel d'offres travaux

JUIN 2018

Démarrage des travaux préparatoires

JUIN 2020

Livraison

LES CHIFFRES CLÉS DU PROJET

Budget TDC : 12,7 M€ HT

LE PROGRAMME

Le projet vise à regrouper physiquement dans un même bâtiment la communauté de la Mécanique bordelaise qui s'est réunie sur le plan institutionnel en janvier 2011 par la création de l'I2M, Institut de Mécanique et d'Ingénierie de Bordeaux.

Les travaux consistent à démolir une partie atelier de 350 m² en structure légère construite en extension du A11, à construire, sur l'emplacement libéré par la démolition, 1 000 m² en extension du bâtiment existant pour qu'il puisse accueillir l'ensemble des espaces nécessaires identifiés au programme et dont les surfaces sont supérieures à celle du bâtiment A11 existant ainsi qu' à restructurer le bâtiment existant sur ses trois niveaux (4 900 m²).

Une intervention est également prévue pour réaménager le bâtiment A8 existant.



LES PRESTATAIRES

AMO PROGRAMMATION

SCET - SLH INGENIERIE - ALAYRAC

MAÎTRE D'ŒUVRE

DL ET ASSOCIÉS (MANDATAIRES),
B DIGNEAUX, KEPHREN INGÉNIERIE,
ALTO INGENIERIE, ARC, VPEAS

OPC

CRX OUEST

CONTRÔLEUR TECHNIQUE

BUREAU VÉRITAS

COORDINATION SPS

DEKRA

ENTREPRISES

BBCSO, SEGONZAC, RICHARD,
PLAMURSOL, LTB AQUITAINE,
MCA, INÉO AQUITAINE, SAITA,
FLUIDES CONCEPT,
NOUVELLE SOCIÉTÉ ASCENSEURS



BÂTIMENT H

RÉALISATIONS

Opération Campus

LE CALENDRIER

JUIN 2016

Choix lauréat concours

JUIN 2016

MARS 2018

Études

ÉTÉ 2018

Démarrage des travaux

OCTOBRE 2020

Fin prévisionnelle des travaux

LES CHIFFRES CLES DU PROJET

Budget TDC : 20,2 M€



Le projet de construction du bâtiment H s'inscrit dans une volonté d'améliorer les conditions d'accueil et de travail (recherche en économie, formation, administration des facultés Economie-Gestion-AES et Droit-Science Politique) sur le domaine Sciences Humaines et Sociales à Pessac en résorbant la présence de locaux préfabriqués vétustes, d'une part, et en tenant compte de l'augmentation des effectifs étudiants, d'autre part. Il s'agit également de renforcer la visibilité de la recherche bordelaise en économie.



LE PROGRAMME

L'opération consiste en la construction d'un nouveau bâtiment d'environ 4700 m² de surface utile hébergeant la Maison de l'Economie (amphithéâtre de 200 places, espace documentaire, salles de formation, bureaux), des locaux dédiés à la formation (salles d'enseignement mutualisées), ainsi que l'administration de la faculté de Droit-Science Politique et de celle d'Economie-Gestion-AES (bureaux, espaces d'accueil des étudiants).



LES PRESTATAIRES

AMO PROGRAMMATION

VITAM INGÉNIERIE

MAÎTRE D'ŒUVRE

MARJAN HESSAMFAR ET JOE VERONS

BUREAU D'ÉTUDES

TPF INGÉNIERIE (BET TCE)

180° INGÉNIERIE (BET HQE)

EMACOUSTIC (BET ACOUSTIQUE)

OPC

CRX OUEST

CONTRÔLEUR TECHNIQUE

BUREAU VÉRITAS

COORDINATION SPS

PRESENTS

ENTREPRISES

EIFPAGE ROUTE, RONCAROLO,
SMAC, LABASTÈRE, CDS, LAMECOL,
CSM, FG AGENCEMENT, ALPHABAT,
PLAMURSOL, ATELIER OCÉAN,
HERVÉ THERMIQUE, CEGELEC,
AUDIO MASTER, ORONA



BÂTIMENT A29

RÉALISATIONS

Opération Campus

LE CALENDRIER

JANVIER 2017 - SEPT. 2017

Études

MARS 2018

Démarrage des travaux

MARS 2019

Fin des travaux

MARS 2020

Fin GPA et levée réserves

LE BUDGET

Budget TDC :
3,1 M€.

Le projet de restructuration du bâtiment A29 s'inscrit dans une volonté de recréer une identité propre aux formations d'enseignement de mathématiques et d'informatique, par le regroupement de ces formations sur un même site (le domaine Science et Technologie de l'Université de Bordeaux) et dans des bâtiments présentant une forte proximité, tout en créant des locaux de vie à disposition des étudiants et des enseignants. L'Université de Bordeaux a remis un dossier d'expertise au MESR en juillet 2013. Le dossier a reçu un avis favorable le 1^{er} juillet 2015.

LE PROGRAMME

Il s'agit de restructurer le bâtiment pour regrouper les services administratifs, faciliter la gestion administrative du pôle de formation et l'orientation des étudiants, rationaliser l'organisation spatiale de l'enseignement en créant une véritable école de masters de mathématique et informatique sur le campus, créer un espace dédié aux étudiants avec des lieux de vie et de travail qui constitueront une vitrine à la mesure des formations du pôle.

Le projet prévoit la restructuration de plus de 1 500 m² de surface utile permettant notamment la reconfiguration d'un amphithéâtre, l'adaptation du bâtiment aux exigences de la réglementation PMR, la mise en place d'une signalétique cohérente, en lien celle déployée sur le campus et la mise à niveau des équipements techniques du bâtiment.



LES PRESTATAIRES

AMO PROGRAMMATION

VITAM

MAÎTRE D'ŒUVRE

MARTIN DUPLANTIER

BUREAU D'ÉTUDES

EVP INGÉNIEUR (BET STRUCTURE)

GLEIZE ENERGIE (BET FLUIDES)

VPEAS (ECONOMISTE)

CONTRÔLEUR TECHNIQUE

BUREAU VÉRITAS

COORDINATION SPS

PRESENTS

ENTREPRISES

MAB, PLAMURSOL,
ESPACES COULEURS, COANDA,
INÉO AQUITAINE, PPG,
PL AGENCEMENT

CONSTRUCTION D'UNE SOUTE BÂTIMENT 20

LE PROGRAMME

Il s'agit, dans le cadre de l'Opération Campus de Bordeaux, de procéder à la démolition/reconstruction du bâtiment «soute de produits chimiques», bâtiment A20 sur le même emplacement afin de stocker les produits chimiques neufs et anciens. Cette opération concerne un bâtiment de type ERP de 5^{ème} catégorie d'une surface programmée de 270 m² environ, dont une surface utile de 90m² pour les déchets et d'une aire programmée de stockage de gaz de 255 m² dont 55 m² couverts.

L'opération comprend également le déplacement en zone B des 3 bungalows produits chimiques situés en façade sud du bâtiment A12. Ce déplacement de bungalows fait partie intégrante du projet.

Le bâtiment SOUTE comprend des locaux de stockage de solvants de catégorie A, de stockage de solvants de catégorie B, de déchets produits chimiques et d'une aire couverte de stockage de gaz.

LES PRESTATAIRES

MAÎTRE D'ŒUVRE

ALIENOR

CO-TRAITANT

SANDRINE DUPUY ARCHITECTE DPLG

CONTRÔLEUR TECHNIQUE

ALPES CONTROLES

COORDINATION SPS

FORSECO

ENTREPRISES

SPIE BATIGNOLLES SUD-OUEST, REC, CMR,
SERSET, INÉO AQUITAINE, CCS



LE CALENDRIER

DÉCEMBRE 2017

Finalisation des études

JANVIER 2018

Consultation des entreprises

AVRIL 2018

MARS 2019

Travaux

MARS 2020

Achèvement GPA

LE BUDGET

Budget TDC : 1,3 M€



AMÉNAGEMENTS

RÉALISATIONS

Opération Campus

LE CALENDRIER

FÉVRIER 2016

DÉCEMBRE 2016

Études

MARS 2017

JUILLET 2018

Travaux

ÉTÉ 2018

PRINTEMPS 2020

Suivi entretien des espaces verts

LE BUDGET

Budget TDC : 5,5 M€.

LE PROGRAMME

L'université a mené, en collaboration avec Bordeaux Métropole et les communes, des études urbaines qui ont permis de dégager des principes d'aménagement urbain à l'échelle du campus tout entier et des priorités d'interventions sur des sites plus ponctuels à recomposer et sur des espaces publics à aménager. Un des principes fondamentaux consiste à utiliser la totalité des 7 stations de tramway comme support du développement du campus.

ENTRÉE BETHANIE

Une véritable entrée de l'université a été créée à cette station, accompagnée d'une réorganisation des voies de desserte intérieure ayant pour objectif de gérer les circulations routières en périphérie et de réduire la présence de la voiture au cœur du site. Une des priorités concerne le réaménagement de la voie de desserte des bâtiments A4, A9, A10, A11, A12 et A21, de Peixotto jusqu'à l'entrée « Béthanie » de l'université.

Le chantier a été réceptionné en juillet 2018; l'opération est en cours de solde. La gestion des espaces verts se poursuit jusqu'au printemps 2020.

LES PRESTATAIRES

MAÎTRE D'ŒUVRE

SCE AMENAGEMENT &
ENVIRONNEMENT - ATELIERS D'UP
ET LUMINESCENCE

CONTRÔLEUR TECHNIQUE

BUREAU VÉRITAS

COORDINATION SPS

APAVE

ENTREPRISES

MALET, SOLS AQUITAINE,
SOBECA, LAFITTE, ID VERDE

FRANÇOIS BORDES

Après la rénovation complète des bâtiments « vieux rose » ainsi que l'aménagement de la plaine des sports Monadey, l'aménagement des espaces publics situés autour de la station de tramway François Bordes est une priorité. Cette station ne constitue pas une centralité et les programmes immobiliers ne lui conféreront pas cette fonction. Elle restera une station de tramway « verte », au cœur du campus. Elle a surtout pour vocation d'être un point de rencontre et d'entrée par le tramway, un lieu accueillant, distribuant les circulations douces vers l'ensemble des activités aux alentours. Comme à Béthanie, le projet vise à gérer les circulations routières en périphérie pour libérer le cœur du site. Le chantier a été réceptionné en mai 2019; l'opération est en cours de solde. La gestion des espaces verts se poursuit jusqu'au printemps 2020.

LE CALENDRIER

OCTOBRE 2016

DÉCEMBRE 2017

Études

FÉVRIER 2018 - JUIN 2019

Travaux

LE BUDGET

Budget TDC : 3,7 M€.

LES PRESTATAIRES

MAÎTRE D'ŒUVRE - OPC

VERDI - L2S - GEOPAL
YON ANTON OLANO

ENTREPRISES

EIFPAGE ROUTE, SOBECA,
ANTOINE ESPACES VERTS



AMÉNAGEMENTS

RÉALISATIONS

Opération Campus

LE CALENDRIER LIAISON DOUCE EST-OUEST

MARS 2017
MAI 2018

Études

SEPTEMBRE 2018
JUILLET 2019

Travaux

LE BUDGET

Budget TDC : 3,3 M€.

Le secteur de Carreire se déploie sur 15 Ha localisés entre le groupe hospitalier Pellegrin du CHU et le centre Hospitalier Charles Perrens (hôpital psychiatrique). Il accueille l'enseignement en médecine, pharmacie, science de la vie et de la santé publique ainsi que certaines disciplines paramédicales. La recherche est également très présente sur le Campus.

Néanmoins, aujourd'hui, le Campus Biologie-Santé souffre de son enclavement, du manque de qualité des espaces publics saturés de voitures et de capacités de développement limitées par l'emprise foncière. Son projet urbain comprend une réorganisation spatiale qui passe par une meilleure gestion de sa desserte et une réduction de la part de la voiture en vue d'une reconquête des espaces publics.

AMÉNAGEMENT LIAISON DOUCE EST-OUEST - SECTEUR DE CARREIRE

Le projet de liaison douce Est-Ouest, vise donc à fermer un axe traversant à circulation automobile au profit des modes doux. Il comprend l'aménagement d'une placette d'entrée, la transformation de la voie centrale en voie verte et la reconquête d'espaces piétons colonisés par le stationnement.

Le chantier a été réceptionné en juin 2019 ; l'opération est en cours de solde. La gestion des espaces verts se poursuit jusqu'à l'automne 2020.

AMÉNAGEMENT LIAISON DOUCE NORD-SUD - SECTEUR DE CARREIRE

Le projet de liaison douce Nord-Sud, vise à créer une voie verte réservée aux modes doux permettant d'irriguer l'intérieur du campus mais aussi de relier les quartiers Tauzin et Saint-Augustin à travers le campus et le CHU. Il comprend donc principalement l'aménagement d'une voie réservée aux piétons et vélos.

LE CALENDRIER LIAISON DOUCE NORD-SUD

JUILLET 2019 - DÉCEMBRE 2020

Études

2020 - 2021

Travaux

LE BUDGET

Budget TDC : 1,4 M€.

LES PRESTATAIRES

MOE

SAFEGE, BKM

COORDINATION SPS

BECS

CONTRÔLEUR TECHNIQUE

APAVE SUDEUROPE



TRANCHE 2

SECTEUR SCIENCES HUMAINES ET SOCIALES

RÉALISATIONS

Opération Campus



La tranche 2 concerne le secteur Sciences humaines et sociales (patrimoine de l'Université Bordeaux Montaigne et de l'Université de Bordeaux à Pessac, comprenant notamment la Bibliothèque universitaire Droit et Lettres).

LE PROGRAMME

Le site de Pessac fait face à la plus grande concentration d'étudiants sur le site Pessac Talence Gradignan (PTG)- plus de 26 000 étudiants pour un patrimoine total de plus de 75 000 m².

Il s'agit d'un projet d'environ 58 000 m² SHON. L'essentiel des surfaces fera l'objet de travaux de mise aux normes et d'améliorations (accessibilité, sécurité, étanchéité, isolation thermique, remplacement de menuiseries...). Une proportion réduite (de l'ordre de 5 000 m²)

fait l'objet de restructurations/réaménagements). Des extensions ponctuelles sont prévues (de l'ordre de 2 000 m²). Les locaux concernent essentiellement des bureaux, des locaux d'enseignement et des bibliothèques universitaires. Les travaux seront réalisés en site occupé.

Le projet comprend :

- La conception des ouvrages ;
- La réalisation des travaux préalables, transitoires et de démolition, suivant nécessité, le site étant mis à disposition en l'état ;
- La réalisation des travaux en plusieurs phases tout en assurant la poursuite de l'activité ;
- La mise en place selon nécessité de phasage de locaux provisoires ;
- Une partie de l'exploitation et de la maintenance des ouvrages et des opérations de gros entretien et de renouvellement.

Les principaux objectifs fonctionnels pour le site de Pessac sont :

- Un retour à un campus unifié, avec la résorption des préfabriqués, autour de la station de tram
- Une amélioration sensible du lieu de vie pour les étudiants, enseignants-chercheurs, et personnel administratif de l'université
- Des bibliothèques plus accessibles sur le campus, offrant plus de services à la communauté universitaire et aux habitants de la Métropole, et pouvant jouer un rôle central dans la pédagogie et la recherche
- Une meilleure synergie facilitée par ces améliorations entre les différents établissements (Sciences Po, CNRS, etc.)
- Une ouverture forte vers la ville en offrant un espace commun villes/Universités
- En faisant de la Bibliothèque Universitaire l'une des entrées sur le campus, un centre de gravité de la vie de campus.

LES PRESTATAIRES

*Assistants
au maître d'ouvrage*

AMO TECHNIQUE ET PROGRAMMATION

EDEIS - SOCOFIT

AMO STRATÉGIQUE

CURRIE AND BROWN

AMO ÉCONOMIE

FREE LANCE

AMO DÉVELOPPEMENT DURABLE

SODIA

BUREAU DE CONTRÔLE

APAVE

COORDONNATEUR SPS

PRESENTS

COMMISSIONNEMENT

EGIS

*Groupeur titulaire
du MPGP*

MANDATAIRE

EIFFAGE CONSTRUCTION

NORD AQUITAINE

EQUIPE DE CONCEPTION

EIFFAGE CONSTRUCTION

NORD AQUITAINE, PATRIARCHE

(ARCHITECTES), ARCADIS ESG

(BUREAU ETUDES TECHNIQUES)

EQUIPE DE RÉALISATION

EIFFAGE CONSTRUCTION

NORD AQUITAINE, PATRIARCHE,

ARCADIS ESG

EQUIPE

D'EXPLOITATION-MAINTENANCE

IDEX ENERGIES

LES DATES CLÉS DU PROJET

JUIN 2016

Appel public à concurrence

19 JUILLET 2016

Réception des candidatures

NOVEMBRE 2016

Sélection des groupements
admis à participer au dialogue
compétitif

13 JUIN 2017

Envoi du DCE

JANVIER 2018 - MARS 2018

JUILLET 2018 - SEPT. 2018

Auditions

MAI 2018

Remise propositions détaillées

JANVIER 2019

Remise offres finales

30 SEPTEMBRE 2019

Notification du marché et démarrage
des études d'avant-projet détaillé

10 DÉCEMBRE 2019

Dépôt des demandes de permis de
construire

JUIN 2020 – ÉTÉ 2022

Travaux

LES CHIFFRES CLÉS DU PROJET

ESTIMATION ÉTUDES ET TRAVAUX

58 M€ HT.
(hors maintenance, GER
et aménagements)

BUDGET TDC

70 M€.



TRANCHE 3

SECTEUR BIOLOGIE SANTÉ

RÉALISATIONS

Opération Campus

LES PRESTATAIRES

Assistants au maître
d'ouvrage

AMO TECHNIQUE ET PROGRAMMATION

ACOBA,
2B CONCEPT CONSULTING,
INGENIERIE DEVELOPPEMENT,
CABNET BERNARD

AMO STRATÉGIQUE ET SUIVI CONTRACTUEL

CABINET CLÉMENT ET ASSOCIÉS
AMO DÉVELOPPEMENT
DURABLE
SODIA

BUREAU DE CONTRÔLE

BUREAU VÉRITAS

CSPS

BTP CONSULTANTS

AMO JURIDIQUE

GUIMET AVOCATS

AMO INSERTION SOCIALE

MAISON DE L'EMPLOI,
DE L'INSERTION ECONOMIQUE ET
DE L'ENTREPRISE DE BORDEAUX



Depuis la fin des années 70, l'enseignement supérieur en santé est localisé à Bordeaux, principalement sur le site dit de Carreire, à proximité du groupe hospitalier Pellegrin du CHU qui se déploie sur environ 15 ha. Il accueille les enseignements en médecine, pharmacie, sciences de la vie et santé publique ainsi que certaines disciplines paramédicales. La recherche est également très présente sur ce campus, principalement dans les domaines des neurosciences, de la santé publique, des technologies pour la santé et de la médecine translationnelle.

Ce sont environ 12 500 étudiants et 2 000 personnels administratifs, enseignants et enseignants-chercheurs qui sont présents sur le campus.

LE PROGRAMME

Le projet consiste en la construction d'un nouveau bâtiment RECHERCHE de plus de 20 000 m² dédié à la recherche pour permettre de rassembler un grand nombre de laboratoires de recherche ainsi que des animaleries répartis aujourd'hui sur différents sites, dont le bâtiment « Zone Nord » du campus, vétuste et dont les locaux ne sont plus adaptés aux besoins de la recherche.



Il comprend également la réhabilitation du bâtiment TP d'environ 13 800 m² dédié à l'apprentissage des sciences médicales et à la recherche dans le domaine de la santé publique, réhabilitation globale pour améliorer les performances énergétiques et mettre aux normes le bâtiment en termes de sécurité incendie et d'accessibilité des personnes en situation de handicap. Il s'agit aussi de restructurer l'intérieur des locaux pour mieux répondre aux besoins de l'UFR des Sciences médicales et des laboratoires de recherche en Santé Publique.

Le projet offre également matière à une réorganisation fonctionnelle en lien avec la stratégie de recherche de la Santé Publique et avec le regroupement d'entités de l'UFR Sciences médicales, telles que le Laboratoire d'Anatomie Médico-Chirurgicale Appliquée, le Département des Techniques et des Recherches Chirurgicales Appliquées et le centre de SIMulation Bordeaux Aquitaine.

Le projet prévoit l'exécution d'un programme d'exploitation-maintenance et de GER pendant une première période de 5 ans, renouvelable une fois.

La tenue des engagements de consommations énergétiques (électricité et chauffage) fixés dans le cadre du Marché Public Global de Performance est un des objectifs majeurs du projet.

Un autre objectif de l'opération vise à la certification HQE Bâtiment Durable de la partie tertiaire du bâtiment neuf et l'inscription dans une démarche HQE Bâtiment Durable pour la partie process laboratoires du bâtiment neuf et pour le bâtiment TP rénové.

Il est aussi prévu le recours aux PME, à hauteur d'au moins 25 % du montant des études et des travaux et le recours aux dispositifs favorisant l'insertion professionnelle à hauteur de 45 000 heures au minimum réservées en phase études et travaux.

LES PRESTATAIRES

Groupement titulaire
du MPGP

MANDATAIRE
VINCI CONSTRUCTION FRANCE
DÉLÉGATION SUD-OUEST

EQUIPE DE CONCEPTION
RAGUENEAU & ROUX ARCHITECTES,
HOB0 ARCHITECTURE,
REGARDS ERGONOMIE,
EGIS SUD-OUEST,
A+R PAYSAGISTES,
US & CO,
BET PIALOT ESCANDE

EQUIPE DE RÉALISATION
GTM BÂTIMENT AQUITAINE,
ENGIE INEO,
ENGIE AXIMA

EQUIPE
D'EXPLOITATION-MAINTENANCE
ENGIE COFELY

LES DATES CLÉS DU PROJET

JUIN 2016
Lancement du dialogue compétitif

JUILLET 2016
Réception des candidatures

MARS 2017
Invitation des candidats
à participer au dialogue

JUILLET 2017 - JANVIER 2018
MARS 2018

Auditions
MAI 2018
Remise des offres finales

AOÛT 2018
Choix du groupement attributaire
du MPGP

NOVEMBRE 2018
Signature du contrat et démarrage
des études d'avant-projet détaillé

JANVIER 2019
Dépôt des demandes de permis
de construire

SEPTEMBRE 2019 - ÉTÉ 2022
Travaux

LES CHIFFRES CLÉS DU PROJET

BUDGET ÉTUDES ET TRAVAUX
67,5 M€ HT.
(hors maintenance, GER
et aménagements)

BUDGET TDC
93 M€.



BÂTI- MENT MARNE

PÔLE OCÉANOGRAPHIQUE AQUITAIN

RÉALISATIONS

Opération Campus

LE CALENDRIER

JANVIER 2019

Concours d'architecture

FÉVRIER 2019

MARS 2020

Études

JUIN 2020

OCTOBRE 2020

Consultation des entreprises

NOVEMBRE 2020

Démarrage travaux

PRINTEMPS 2022

Fin prévisionnelle des travaux

LE BUDGET

Budget TDC : 10,5 M€.



L'Opération vise à :

- Créer un pôle vie de Campus pour constituer un équipement ouvert sur la ville, à l'échelle du campus centre-ville
- Permettre le développement sur le site des services pour les étudiants
- Développer les espaces et moments de sociabilité, convivialité, partage
- Contribuer aux interactions entre la ville et l'Université par le développement de l'offre culturelle
- Permettre la fermeture de la bibliothèque du cours Alsace-Lorraine
- Contribuer à la libération des bâtiments Broca 1, 2 3 et 4 pour transférer les fonctions de ce bâtiment vers le bâtiment Marne

Sur le plan immobilier, les objectifs retenus sont les suivants :

- Créer un espace d'accueil ouvert et convivial
- Créer des espaces associatifs en bureaux et coworking
- Créer des lieux de sociabilité
- Créer un amphithéâtre 400 dédié à l'enseignement, congrès et culture, doté d'une espace scénique « arts-vivants »
- Créer un espace sport et fitness
- Créer un centre documentaire BU numérique nouvelle génération

LES PRESTATAIRES

AMO PROGRAMMATION ET TECHNIQUE

Z&AMO, FREELANCE ETUDES

AMO DÉVELOPPEMENT DURABLE LIGNES ENVIRONNEMENT

MAÎTRE D'ŒUVRE

DESHOULIERES JEANNEAU

BUREAUX D'ÉTUDES

AIA INGÉNIERIE (BET TCE),
AIA ENVIRONNEMENT (BET HQE),
VIAM (BET ACOUSTIQUE)

OPC

CRX OUEST

CONTRÔLEUR TECHNIQUE

ALPES CONTRÔLES

COORDINATION SPS

DEKRA

Cette opération vise à la rénovation et l'extension du bâtiment MARNE pour la création d'un pôle vie de campus sur le site de Bordeaux-Victoire.

La station marine d'Arcachon a été créée en 1867 et a depuis fait l'objet de plusieurs opérations d'extension et de rénovation. En dépit de ces efforts, elle présente aujourd'hui un degré de vétusté important et peu compatible avec une recherche du meilleur niveau.

Dans un contexte particulièrement concurrentiel au niveau national et international, il est devenu nécessaire de moderniser cette infrastructure et d'améliorer les conditions de travail du personnel qui y est actuellement rattaché.



d'une envergure similaire à celles des plus grandes stations marines françaises.

Cependant, compte tenu des contraintes liées au projet situé sur le port d'Arcachon, l'université de Bordeaux a décidé d'abandonner cette implantation et de réorienter le projet sur deux sites : réhabilitation de la station marine à Arcachon, d'une part, et création d'un nouvel ensemble immobilier, d'autre part.

La SRIA est en charge de mettre à jour le dossier d'expertise et de réaliser le programme de l'opération.

L'ambition initiale du projet de création du Pôle Océanographique Aquitain dépassait cependant de loin la simple rénovation. Il s'agissait de créer un espace de recherche, d'enseignement et de médiation scientifique,

LE CALENDRIER

30 SEPTEMBRE 2019

Résiliation des marchés de travaux

SEPTEMBRE 2019

FÉVRIER 2020

Réalisation du préprogramme et du dossier d'expertise



MISE EN PLACE D'UNE SIGNALÉTIQUE EXTÉRIEURE SUR LES CAMPUS



RÉALISATIONS

Autres opérations

LE CALENDRIER

MAI 2017

Validation du schéma directeur

DÉCEMBRE 2017

Validation charte signalétique

PRINTEMPS 2019

Notification du marché

Campus Peixotto

4^{ÈME} T 2019 - 1^{ER} T 2020

Travaux de mise en œuvre

Campus Bordes

4^{ÈME} T 2019 - 2^{ÈME} T 2020

Travaux de mise en œuvre

Campus Carreire

COURANT 2020

Travaux de mise en œuvre

*Campus Maigne
Montesquieu*

COURANT 2022

Travaux de mise en œuvre



LES PRESTATAIRES

AMO

CITAE

ENTREPRISE

(FOURNITURE ET POSE)

PROCONCEPT

LE PROGRAMME

Peu de signalétique d'ensemble homogène avait été mise en place sur les campus de l'Université de Bordeaux : disparité marquée entre les différents établissements présents sur le campus, absence de panneaux d'orientation et matérialisation des entrées insuffisantes, signalétique existante historique souvent obsolète... Tous ces éléments nuisaient à la lisibilité de l'université au sein de l'agglomération bordelaise et à la vie de campus.

Un besoin croissant de mise en place d'une signalétique universitaire cohérente et unifiée s'était ainsi fait sentir.

L'objectif est d'améliorer la vie sur les campus et également de participer à l'identité de l'Université de Bordeaux et de ses partenaires par une visibilité accrue des campus au sein de l'agglomération. Après la phase pour définir le programme, spatialiser le projet et fédérer les différents acteurs institutionnels de l'Université de Bordeaux autour d'un projet commun, les premiers éléments de signalétique ont été mis en place sur la première tranche de l'Opération Campus (Secteur Sciences et Technologies).

Le groupement de commande ainsi que l'accord-cadre à bons de commande pour la fourniture, la pose de la signalétique extérieure sont désormais opérationnels et actifs, les membres du groupement ont commencé à l'utiliser.

Le déploiement de la signalétique extérieure sur les campus Peixotto et Bordes, la programmation et le déploiement de la signalétique extérieure sur les autres campus (Carreire, Maigne-Montesquieu et Victoire-Bastide) sont en cours.





CLEFF



Dans le cadre du Contrat de Plan Etat/Région 2015/2020, la communauté universitaire a souhaité réhabiliter et étendre le bâtiment des Départements des Etudes du Français et des Langues Etrangères (DEFLE) afin de requalifier son environnement et constituer un lieu identitaire dédié à l'étude des langues étrangères et du français et de ses cultures.

Le bâtiment DEFLE sera transformé en une Cité des Langues Etrangères du Français et de la Francophonie (CLEFF). La création de cette cité fédérera la communauté universitaire du secteur bordelais, nationale voire internationale pour l'accueil d'étudiants étrangers venus à Bordeaux Montaigne pour étudier le français langue étrangère et d'étudiants du site aquitaine se formant aux langues vivantes.

La réhabilitation complète sera réalisée avec une recherche d'optimisation des espaces existants selon deux niveaux de réhabilitation : léger avec un rafraîchissement à minima et la réfection des installations de CVC et plus lourd pour les espaces recloisonnés. L'optimisation des locaux existants permettra de minimiser les besoins en extension. Le DEFLE existant offre 1 240 m² de SHON. La CLEFF pourra accueillir à terme 600 étudiants et 40 personnels enseignants et administratifs.

LES PRESTATAIRES

MAÎTRE D'ŒUVRE

POGGI ARCHITECTURE MANDATAIRE,
A3 ARCHITECTURE (ARCHITECTE),
EGIS (BET TCE), QAADF (PAYSAGISTE),
GANTHA (ACOUSTICIEN)

AMO PROGRAMMATION & ECONOMIE DE LA CONSTRUCTION

VITAM INGÉNIERIE

AMO HQE

NOBATEK

CONTRÔLEUR TECHNIQUE

BUREAU VERITAS

CSPS

BTP CONSULTANTS

OPC

CEC ATLANTIQUE

ASSISTANCE À MAÎTRISE D'OUVRAGE

UNIVERSITE DE LIMOGES

L'Université de Limoges est engagée dans une réflexion stratégique sur sa structuration et les rapports avec ses principaux partenaires pour aboutir à :

- Un schéma Pluriannuel de Stratégie Immobilière.
- Un schéma Directeur Immobilier et Aménagement.

Elle doit en parallèle conduire différentes opérations : celles liées à l'entretien de son patrimoine et trois opérations majeures : le projet Omega-Health, le projet INSA et le projet Phinoa.

Afin de concilier les différents enjeux que sont :

- La réflexion stratégique globale et le démarrage rapide de ces trois opérations.
- La réflexion avec les partenaires et collectivités (ville, Métropole, Région...).
- La gouvernance et le pilotage de projet adaptés (privilégiant la coordination et la concertation au sein même de l'Université et avec les partenaires).
- Le volet économique de chacune des opérations et du projet dans son ensemble, en particulier la contrainte budgétaire, et l'anticipation des évolutions d'usage.
- La réflexion en matière de transition énergétique et de développement durable.

L'Université de Limoges a souhaité se doter d'un assistant à maîtrise d'ouvrage lui permettant de coordonner les différentes prestations et les différents prestataires, tant sur les aspects techniques qu'économiques (phase construction, maintenance et exploitation).

La SRIA a donc répondu à l'appel d'offres lancé par l'Université et la proposition qu'elle a élaborée a été retenue. La SRIA assiste l'université pour la consultation des prestataires (programmistes, BET, urbanistes, économistes, ...) et le pilotage de leurs études.

LE CALENDRIER

NOVEMBRE 2018

Démarrage de la prestation

COURANT 2020

Achèvement

LE BUDGET

Mission SRIA : 30 K€ HT.

LES PRESTATAIRES

MANDATAIRE

SCET

BET TCE

BERIM

BET HQE

AGI2d

AMO PROCESS TECHNIQUE

LAB CONSULTING

URBANISTE

CITADIA

RÉALISATIONS

Autres opérations

LE CALENDRIER

JANVIER 2017

Programmation

NOVEMBRE 2017

Désignation du MOE

JANVIER 2018

OCTOBRE 2019

Études

ÉTÉ 2020

Démarrage des travaux

FIN 2021

Fin prévisionnelle des travaux

LE BUDGET

Budget TDC : 6,6 M€.



PERSPECTIVES

Compte-tenu de l'évolution de ses statuts, la SRIA est à la disposition de ses actionnaires ainsi que d'autres interlocuteurs institutionnels pour la prise en charge de nouvelles opérations relevant de l'enseignement supérieur et de la recherche.



CARNET DE CHANTIER



CARNET
DE CHANTIER
BÂTIMENT
SOUTE



**CARNET
DE CHANTIER**

BÂTIMENT
A29



**CARNET
DE CHANTIER**
ENTRÉE BÉTHANIE



**CARNET
DE CHANTIER**
ENTRÉE BÉTHANIE



**CARNET
DE CHANTIER**
SECTEUR
FRANÇOIS BORDES



CARNET
DE CHANTIER
SECTEUR
FRANÇOIS BORDES



**CARNET
DE CHANTIER**

BÂTIMENTS
A11 ET A8



**CARNET
DE CHANTIER**

BÂTIMENTS
A11 ET A8



**CARNET
DE CHANTIER**
BÂTIMENT H



**CARNET
DE CHANTIER**
BÂTIMENT H



**CARNET
DE CHANTIER**

BÂTIMENTS
TRANCHE 3



**CARNET
DE CHANTIER**

BÂTIMENTS
TRANCHE 3



SRIA de l'Université de Bordeaux

351, cours de la Libération
33405 TALENCE CEDEX

Tél. : 05 40 00 83 86
Fax : 05 40 00 36 61

SAS au capital de 2 538 934 euros
N° SIRET : 521 530 13 00013

